



Утверждено:
Генеральный директор ООО "ТК "РУСТЭК"
_____ / Бесарчук С.В. /
«01» июля 2025 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее — Политика) определяет единые принципы, цели, задачи и меры по противодействию коррупции в ООО "ТК "РУСТЭК" (далее — Компания).

1.2. Политика обязательна для исполнения всеми сотрудниками Компании, включая руководителей, а также лицами, выполняющими работы или предоставляющими услуги от имени Компании (подрядчики, агенты, экспедиторы, временные работники и др.).

1.3. Коррупция — это злоупотребление служебным положением, дача или получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп и иные правонарушения, направленные на незаконное получение выгоды (имущественной или нематериальной) за счёт других лиц или в ущерб законным интересам Компании, клиентов, государства или общества.

1.4. Компания признаёт коррупцию угрозой своей репутации, устойчивости бизнеса и доверия со стороны клиентов, партнеров и контролирующих органов.

2. Цели и принципы антикоррупционной политики

2.1. Основные цели:

Предотвращение любых проявлений коррупции в деятельности Компании;

Формирование культуры нулевой терпимости к коррупции среди сотрудников и контрагентов;

Обеспечение соответствия деятельности Компании требованиям законодательства РФ в сфере противодействия коррупции;

Защита Компании от репутационных, финансовых и правовых рисков, связанных с коррупционными правонарушениями.

2.2. Принципы реализации Политики:

- Законность — строгое соблюдение норм ФЗ №273-ФЗ, УК РФ, ТК РФ и иных нормативных актов;
- Прозрачность — открытость деловых процессов, чёткость условий сотрудничества, публичность ключевых процедур;

- Ответственность — личная ответственность каждого сотрудника за соблюдение антикоррупционных норм;
- Недопустимость конфликта интересов — выявление и устранение ситуаций, способствующих коррупции;
- Нулевая терпимость — любое коррупционное действие влечёт применение дисциплинарных, административных или уголовных санкций.

3. Основные риски коррупции в логистической деятельности

Компания идентифицирует следующие потенциальные зоны коррупционных рисков:

- Взаимодействие с государственными органами (таможня, ГИБДД, Ространснадзор, Роспотребнадзор и др.);
- Закупки транспортных услуг, оборудования, ГСМ, программного обеспечения;
- Выбор и аккредитация подрядчиков, экспедиторов, складских операторов;
- Оформление разрешительной документации (лицензии, допуски, сертификаты);
- Работа с клиентами (включая международных), особенно в сегменте госзаказа;
- Урегулирование спорных ситуаций (ДТП, задержки на КПП, повреждение груза);
- Назначение на должности и распределение премиальных выплат.

4. Запрещённые действия

Сотрудникам и представителям Компании **запрещается**:

- Требовать, предлагать, обещать, давать или получать взятки (в денежной или иной форме);
- Осуществлять коммерческий подкуп (в т.ч. «благодарности», «премии», «материальную помощь» контрагентам);
- Использовать служебное положение для личного обогащения или оказания неправомерных услуг третьим лицам;
- Принимать подарки, гостеприимство, услуги или иные выгоды от контрагентов, если их стоимость превышает 3 000 рублей или может повлиять на принятие решений;
- Участвовать в непрозрачных схемах оплаты, закупок или найма персонала;
- Скрывать информацию о возможных коррупционных проявлениях;

Примечание: Деловые подарки (сувенирная продукция с логотипом) стоимостью до 3 000 руб. допускаются при условии их регистрации в журнале подарков.

- Препятствовать расследованию коррупционных инцидентов.

5. Меры по предотвращению коррупции

Компания внедряет следующие антикоррупционные механизмы:

5.1. Оценка коррупционных рисков

Регулярный аудит (не реже 1 раза в год) ключевых процессов: закупки, взаимодействие с госорганами, работа с клиентами.

5.2. Кодекс корпоративной этики

Действует как основной нормативный документ, устанавливающий стандарты поведения и запреты в отношении коррупции.

5.3. Обучение и информирование

Обязательное обучение при трудоустройстве;

Ежегодные тренинги по противодействию коррупции для всех сотрудников;

Информационные материалы на корпоративном портале и в «Уголке сотрудника».

5.4. Управление конфликтом интересов

Сотрудники обязаны письменно уведомлять руководство о потенциальных конфликтах интересов (например, родственники у контрагента, совмещение с иным бизнесом).

5.5. Контроль за закупками

Требование минимум 3 коммерческих предложений на сумму свыше 100 000 руб.;

Публичное обоснование выбора поставщика;

Разделение функций: инициатор → согласующий → утверждающий → исполнитель.

5.6. Взаимодействие с госорганами

Все коммуникации ведутся в письменной форме (заявления, запросы, ответы);

При необходимости — участие юриста или уполномоченного представителя;

Запрет на передачу наличных «за ускорение» или «решение вопроса».

6. Каналы сообщения о коррупционных проявлениях

Любой сотрудник или третье лицо может сообщить о подозрении в коррупции через:

Личное обращение к непосредственному руководителю;

HR-отдел: rutek-hr@yandex.ru;

Юридический отдел: rutek-sb@yandex.ru;

Анонимная «Почта этики»: rutek-gk@yandex.ru;

Горячая линия тел. 8-909-141-98-88



Компания гарантирует конфиденциальность и защиту от репрессий любому информатору, действующему добросовестно.

7. Ответственность за нарушения

7.1. Нарушение настоящей Политики рассматривается как грубый дисциплинарный проступок и влечёт:

- Выговор;
- Лишение премии или бонуса;
- Увольнение по инициативе работодателя (п. 7 ч. 1 ст. 81 ТК РФ);

7.2. В случае совершения деяния, содержащего признаки уголовного преступления (ст. 290, 291, 204 УК РФ и др.), Компания обязана сообщить в правоохранительные органы.

7.3. Сотрудник, сообщивший о коррупции добросовестно, не несёт ответственности даже в случае, если факт не подтвердился.

8. Мониторинг и пересмотр Политики

8.1. Ответственность за реализацию Политики возложена на **Генерального директора и Юридический отдел**.

8.2. Политика подлежит обязательному пересмотру **не реже одного раза в два года**, а также при:

- Изменении законодательства;
- Выявлении новых коррупционных рисков;
- Поступлении рекомендаций от контролирующих органов.

9. Заключение

ООО «ТК «РУСТЭК» твёрдо привержено ведению честного и прозрачного бизнеса. Мы не допускаем компромиссов в вопросах этики и законности. Каждый сотрудник — хранитель репутации Компании и её главный защитник от коррупции.

Приложения:

1. Форма уведомления о конфликте интересов
2. Журнал учёта подарков и гостеприимства
3. Инструкция по взаимодействию с госорганами
4. Перечень нормативных актов по противодействию коррупции